

ПРИНЯТО:

Решением педагогического совета
школы-интерната
Протокол № 1
от 30.08. 2022 года

«Утверждаю»
Директор ГКОУ РД «Карабудахкентская
специальная (коррекционная)
общеобразовательная школа-интернат»

Гаджиева И.С.



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ ГКОУ РД «Карабудахкентская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа интернат»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, права, обязанности, организацию деятельности Совета по профилактике правонарушений (далее по тексту - Совет) ГКОУ РД «Карабудахкентская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат» (далее по тексту - Учреждение).

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.3. Совет является постоянно действующим координирующим органом работы всех участников образовательных отношений для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

1.4. В своей деятельности Совет взаимодействует с Управлением образования и молодежной политики Администрации Карабудахкентского района, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Карабудахкентского района Республики Дагестан, ПДН МВД РФ Карабудахкента, общественностью.

1.5. Деятельность Совета основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации.

1.6. Определяющим элементом деятельности является правовое воспитание обучающихся и воспитательно-профилактическая работа с целью профилактики противоправного поведения подростков, уважения к закону, преодоления воспитательного разрыва семьи и общества, воспитание граждан правового государства.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СОВЕТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

2.1. Цель:

осуществление деятельности по исполнению Закона РФ от 24.06.1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

2.2. Основные задачи:

- формирование законопослушного поведения, толерантного отношения и здорового образа жизни обучающихся;
- профилактика девиантного, асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация и реабилитация обучающихся «группы риска»;
- выявление причин уклонения обучающихся от учебы;

- координация деятельности педагогического коллектива по работе с «трудными подростками», семьями, находящимися в социально опасном положении;
- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и совершению антиобщественных действий несовершеннолетними;
- проведение профилактической работы с родителями (законными представителями), систематически не выполняющими обязанности по содержанию, воспитанию и обучению несовершеннолетних;
- оказание помощи несовершеннолетним по защите их прав и законных интересов;
- рассмотрение материалов на обучающихся, не выполняющих Устав Учреждения, на родителей (законных представителей), уклоняющихся от воспитания детей;
- участие в подготовке и проведении совещаний, семинаров, конференций, родительских собраний по проблемам профилактики правонарушений.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

3.1. Состав Совета утверждается приказом директора Учреждения.

3.2. В состав Совета входят председатель Совета, секретарь и члены Совета. Членами Совета могут быть педагогические, руководящие и иные работники Учреждения, представители органов внутренних дел, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

3.3. Организационной формой работы Совета являются заседания.

3.4. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в месяц. Лица, обсуждаемые на заседании Совета, предупреждаются заблаговременно. На заседании должны присутствовать обучающиеся вместе с родителями (законными представителями).

3.5. Председатель Совета организует работу Совета, председательствует на заседаниях.

3.5. Секретарь Совета отвечает за подготовку заседаний Совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также извещает членов Совета о месте и сроках проведения заседания.

3.6. План работы Совета составляется на учебный год, утверждается директором Учреждения.

3.7. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Совета.

3.8. Члены Совета вправе вносить предложения о включении в повестку дня Совета дополнительных вопросов.

3.9. Решение Совета по профилактике оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

3.10. Заседания Совета проводятся в Учреждении. По решению председателя Совета могут проводиться выездные заседания Совета.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

4.1. Совет имеет право:

4.1.1. заслушивать на своих заседаниях педагогических работников Учреждения о работе по формированию здорового образа жизни, правовой культуры, предупреждению безнадзорности, правонарушений и защите прав несовершеннолетних;

4.1.2. рассматривать информацию, докладные записки педагогических работников по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков обучающимися, фактов жестокого обращения с детьми со стороны взрослых.

4.1.3. приглашать на свои заседания и проводить индивидуальные беседы с несовершеннолетними и их родителями (законными представителями), посещать неблагополучные семьи с целью анализа ситуации, оказания помощи, защиты прав ребенка, при

необходимости направлять информацию в органы опеки и попечительства;

4.1.4.осуществлять контроль воспитательной работы в классах.

4.1.5.вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы.

4.1.6.ставить и снимать с внутришкольного учёта «трудных подростков», «неблагополучные семьи».

4.1.7.ходатайствовать перед Администрацией района о принятии мер административного воздействия к обучающимся и их родителям (меры административного воздействия к несовершеннолетним могут быть приняты комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав).

4.1.8.ходатайствовать перед прокуратурой района о принятии мер к неблагополучным, проблемным семьям.

4.1.9.приглашать с целью проведения бесед по профилактике правонарушений и безнадзорности обучающихся инспектора ПДН МО РФ Карабудахкента

4.2.Советобязан:

4.2.1.доводить до сведения педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о своей деятельности;

4.2.2.ежегодно до 1 июля представлять отчет о результатах деятельности директору Учреждения.

4. МЕРЫ ВОЗДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

5.1.Совет рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) и после всестороннего обсуждения всех обстоятельств дела принимает решение.

Меры, воздействия в отношении несовершеннолетнего:

- Постановление на внутришкольный (педагогический) учёт;
- Ходатайство о помещении в центр социальной реабилитации;
- Закрепление наставников;
- Направление к психологу;
- Рекомендации о направлении к врачам-специалистам;
- Ходатайство о постановке на учёт в ПДН;
- Направление представления в КДНиЗП;
- Ходатайство перед ПДН, КДНиЗП о досрочном снятии с учёта.

Меры воздействия в отношении родителей (законных представителей):

- Усиление контроля в отношении ребенка;
- Предупреждение;
- Постановление семьи на внутришкольный учёт;
- Ходатайство перед районным Управлением образования и молодежной политики Администрации Карабудахкентского района об изъятии детей из семьи;
- Рекомендации о направлении к врачам-специалистам, в психологическую службу;
- Ходатайство перед ПДН о постановке семьи на учёт;
- Направление представления в КДНиЗП;
- Ходатайство перед ПДН, КДНиЗП о снятии семьи с учёта.